



ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์
ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
(โดยวิธีการใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต มาขึ้นบัญชีเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ)

ตามประกาศกองบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนิติกร ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล และตามที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมสุขภาพจิต อนุมัติให้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร โดยวิธีการใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต มาขึ้นบัญชีเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน นั้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๒	๑๓	นายจิระสินทรัพย์ เศรษฐการ
๓	๑๒๐	นางสาวประจุกทิพย์ สายเมฆ
๔	๒๖	นายปฐมพงษ์ ทศนีย์ชัยพร
๕	๔๒	นายสุริยัน บัณจิต
๖	๙๒	นางสาวรุ่งทิวา สวลศรี
๗	๘	นายวรรณณะ วิเศษวุธ
๘	๓๒	นางสาวบุญธิดา อยู่ชา
๙	๙	นางสาวยลดา สมานทอง
๑๐	๕๕	นางสาวพิชญา ชานัย
๑๑	๓๗	นายธิตวัฒน์ วัฒนา

ขอให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน อาคาร ๓ ชั้น ๔ ตึกกรมสุขภาพจิต ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้ ทั้งนี้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ในวันศุกร์ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.dmh.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวเบญจมาศ พงษ์กานนท์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เอกสารแนบท้าย ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการ

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมสุขภาพจิต

ตำแหน่ง นิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยสุขภาพจิต พัฒนากฎหมาย ให้คำปรึกษาและแนะนำ เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมาย และการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจ เกิดขึ้นจากกฎหมาย รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายบรรดาที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม และ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนด อนุสัญญา หรือข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับสุขภาพจิต ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้าน ต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบ ของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของ ผู้บังคับบัญชา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่ รับผิดชอบ เพื่อให้ทันกับสถานการณ์และอำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและ เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ ในข้อกฎหมายที่เป็นปัญหา และให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบุคคล หรือหน่วยงานดังกล่าว

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ต่อสัญญาตามผลการประเมิน)

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชานิติศาสตร์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ใช้ในราชการ - ความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข <p>๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทำงานเป็นทีม - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ - ทักษะคิดและแรงจูงใจ - ความประพฤติและอุปนิสัย 	<p>๘๐ (๔๐) (๔๐)</p> <p>๒๐ (๕) (๕) (๕) (๕)</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>
รวม	๑๐๐	