



ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์
ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
(โดยวิธีการใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต มาขึ้นบัญชีเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ)

ตามประกาศกองบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนิติกร ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล และตามที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมสุขภาพจิต อนุมัติให้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร โดยวิธีการใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต มาขึ้นบัญชีเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน นั้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่งนิติกร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดังนี้

เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน	เลขประจำตัวสอบ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล
๑	๕๒	นางสาวญาณิศา แว่นแก้ว
๒	๑๑๖	นายมนตรี จุลเกลี้ยง
๓	๑๕	นายอานุกูล สุดเล็ก
๔	๕๖	นางสาววราลี พรรณราย
๕	๖๓	นางสาวปวิณาวดี เพ็ชรรัตน์
๖	๔๑	นายเศรษฐวัฒน์ บัวขวัญ
๗	๖๘	นายวีรวัฒน์ วายุภาพ
๘	๕	นางสาวปุกัญญาพัฒน์ ระโส
๙	๑๑๓	นางสาวณัฐธิดา ไชยมงคล
๑๐	๘๔	นางสาวณัฐฐา รักยัด

ขอให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน อาคาร ๓ ชั้น ๔ ตึกกรมสุขภาพจิต ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้ ทั้งนี้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ www.dmh.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวเบญจมาศ พุฒิกานนท์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เอกสารแนบท้าย ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการ

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมสุขภาพจิต

ตำแหน่ง นิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยสุขภาพจิต พัฒนากฎหมาย ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมาย และการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายบรรดาที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม และดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนด อนุสัญญา หรือข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับสุขภาพจิต ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทันกับสถานการณ์และอำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกฎหมายที่เป็นปัญหา และให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ต่อสัญญาตามผลการประเมิน)

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชานิติศาสตร์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ใช้ในงานราชการ - ความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข 	<p>๘๐</p> <p>(๔๐)</p> <p>(๔๐)</p>	สอบสัมภาษณ์
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - การทำงานเป็นทีม - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ - ทัศนคติและแรงจูงใจ - ความประพฤติและอุปนิสัย 	<p>๒๐</p> <p>(๕)</p> <p>(๕)</p> <p>(๕)</p> <p>(๕)</p>	
รวม	๑๐๐	