



ประกาศกองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๙) และคำสั่งกรมสุขภาพจิตที่ ๘๐๔/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรรและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- นักวิชาการสาธารณสุข กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

ดังรายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคำตอบแทน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และพิจารณาต่อสัญญาจ้างตามผลงาน

สถานที่ปฏิบัติงาน กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจาก รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มภารกิจอำนวยการและแผนงาน กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต อาคาร ๒ ชั้น ๓ กรมสุขภาพจิต ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครและสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๐ ๘๕๗๘ หรือ ๐ ๒๕๔๐ ๘๑๒๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติคุณวุฒิการศึกษาจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๙๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมกับยื่นหลักฐานในการสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะกรณีใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ กลุ่มภารกิจอำนวยการและแผนงาน กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต และทางเว็บไซต์ <http://mhso.dmh.go.th> หรือสอบถามได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๕๐ ๘๕๓๘ หรือ ๐ ๒๕๕๐ ๘๒๒๐

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินตามเอกสารที่แนบ

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ โดยการสอบข้อเขียนและผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยการสัมภาษณ์ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ทางเว็บไซต์ <http://mhso.dmh.go.th> หรือ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ กลุ่มภารกิจอำนวยการและแผนงาน กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต อาคาร ๒ ชั้น ๓ กรมสุขภาพจิต ถนนติวานนท์ อำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๕๐ ๘๕๓๘ หรือ ๐ ๒๕๕๐ ๘๒๒๐

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวจิตชนก โอภาสวัฒนา)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ตำแหน่งเลขที่ 1002 และ 1003 กลุ่มงานบริหารทั่วไป วุฒิปริญญาตรี
อัตราค่าตอบแทน 18,000 บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทางใดทางหนึ่งได้แก่ จิตวิทยา สาธารณสุขศาสตร์
พยาบาลศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิทยาศาสตร์กายภาพ เทคนิคการแพทย์
วิทยาศาสตร์กายภาพประยุกต์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ เกษศาสตร์ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์
สุขศึกษา เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน
ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำและตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น
ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานดังนี้

1. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สถานการณ์และกำหนดข้อเสนอไม่ซับซ้อน ในการพัฒนาระบบบริการสุขภาพจิตและ
จิตเวชในการดำเนินงานระบบบริการสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพจิตการคัดกรอง การเฝ้าระวัง
โรคทางจิตเวช การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสุขภาพจิต รวมทั้ง การจัดบริการสุขภาพจิตและจิตเวช เพื่อช่วย
ในการเสริมสร้างระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวชที่ดี
2. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เกี่ยวกับงานระบบ
การคัดกรองสุขภาพจิตประชาชนที่มาร่วมงานพระราชพิธีและภารกิจพิเศษ
3. ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับบริการสุขภาพจิตและจิตเวช โดยบูรณาการ
แบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานสาธารณสุขและระบบบริการ
สุขภาพจิตและจิตเวช และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ สามารถ
ป้องกันตนเองจากปัญหาสุขภาพจิตได้
4. ปฏิบัติงานในการบริการสุขภาพจิตและจิตเวช การเฝ้าระวังโรค การดูแลช่วยเหลือเบื้องต้น และติดตาม
ฟื้นฟูในชุมชน เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวชอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยสาธารณสุข ด้านบริการสุขภาพจิตและจิตเวช เพื่อนำมาใช้ใน
การปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ
6. จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวช และงานด้านการ
คัดกรองสุขภาพจิตประชาชน เช่น ข้อมูลของผู้ป่วยโรคจิตเวชที่สำคัญกลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการ
สุขภาพจิตและจิตเวช ประชากร สถานการณ์สุขภาพจิต สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการบริการสุขภาพจิต การ
พัฒนาภาคีเครือข่าย ข้อมูลของประชาชนเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ในการปรับปรุงระบบบริการ
สุขภาพจิตและจิตเวช ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
7. สรุปรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวช เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการ
วางแผนในการปฏิบัติงาน
8. จัดทำแบบรายงานต่างๆ เอกสารที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในงานพระราชพิธีและภารกิจพิเศษ/ตรวจสอบความถูก
ต้องของข้อมูล
9. สืบค้น ตรวจสอบพื้นที่ที่จะปฏิบัติงานเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนพระราชพิธีจริง
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานสุขภาพจิตในสถานการณ์ภัยพิบัติ ๒. ความรู้เกี่ยวกับการเข้าถึงบริการโรคติงเภทระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวชใน Service plan และระบบสุขภาพปฐมภูมิ	๑๐๐	สอบอัตนัย
การประเมินครั้งที่ ๒ ๑. การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒. การบริการที่ดี ๓. มีภาวะความเป็นผู้นำ ๔. การทำงานเป็นทีม ๕. การคิดเชิงวิเคราะห์ ๖. มีศิลปะในการสื่อสารจูงใจ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์