



ประกาศสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ
เรื่อง รับสมัครบุคคลธรรมดาทำงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ (จ้างเหมาบริการ)

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลธรรมดาทำงานธุรการ (จ้างเหมาบริการ) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ ซึ่งมีลักษณะงานที่จะปฏิบัติด้านงานธุรการ งานขับเคลื่นและบังคับใช้กฎหมายสุขภาพจิต และงานพัฒนากฎหมายและนิติกรรมสัญญา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง

๑.๑ บุคคลธรรมดาทำงานธุรการฯ (จ้างเหมาบริการ) ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ถือสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)

๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถานศึกษาที่ ก.พ.รับรอง ทุกสาขา

๒.๓ ไม่เป็นผู้กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ และจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๒.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักรบต หรือนักรบวช

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี (Microsoft Office) รวมถึงการจัดการและบริหารระบบสารสนเทศ (Web , Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๒.๗ มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับเอกสาร งานประสานทางราชการ โต้ตอบเอกสารและงานพิมพ์

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๓.๑.๑ จัดการและบริหาร ระบบสารสนเทศ (Web , Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๓.๑.๒ รวบรวมข้อมูล จัดการฐานข้อมูล และจัดทำบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑.๓ จัดการเว็บไซต์ระบบรับสมัครพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ และช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๔ ปฏิบัติงานธุรการและการจัดการของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
สุขภาพจิตแห่งชาติ

๓.๑.๕ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ในการ
จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายต่อคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ

๓.๒ ด้านการวางแผน

๓.๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ
หน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลลัพธ์ที่กำหนด

๓.๓ ด้านการประสานงาน

๓.๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด
ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๓.๒ ประสานงานในระดับกลุ่มงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป
เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๓.๔ ด้านการบริการ

๓.๔.๑ ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๑๐ เดือน
(ปฏิบัติงานในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๕. สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมสุขภาพจิต
กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี และนอกสถานที่ตามที่
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติกำหนด

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข
ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว
โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่า
เป็นผู้มีวุฒิมัธยมศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ
จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ
วุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด. ๘ หรือ สด. ๔๓)
จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.dmh.go.th/ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ

๘. กำหนดการในการประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่งที่รับสมัคร	สมรรถนะ
บุคคลธรรมดาทำงานธุรการฯ (จ้างเหมาบริการ) - วุฒิปริญญาตรี ๑ ตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์ - วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
คุณสมบัติส่วนบุคคล - ความรู้ด้านการบริหารจัดการ - ความรู้ด้านกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.สุขภาพจิตฯ - ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ - ทักษะและแรงจูงใจ - ความประพฤติและอุปนิสัย	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๑๐. เกณฑ์การตัดสินใจ

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.dmh.go.th/ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ

๑๒. การรายงานตัว

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องรายงานตัว และพร้อมปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวเบญจมาศ พุทธิกันนธ์)

นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ